



**COMUNE DI VIMODRONE**

Città metropolitana di Milano

Palazzo Comunale **Via C. Battisti, 56** – C.A.P. **20090** – Vimodrone  
Telefono **02250771** – Fax **022500316**

Pec **comune.vimodrone@pec.regione.lombardia.it**

E-mail Istituzionale **protocollo@comune.vimodrone.milano.it**

Codice identificativo univoco fatturazione: **BHK9ZK**

Codice Fiscale **07430220157** – Partita Iva **00858950967**

CENTRALE UNICA COMMITTENZA

**Registro Interno n. 50**

**Registro Generale n. 728**

**DETERMINAZIONE DELL'UNITA' ORGANIZZATIVA  
CENTRALE UNICA COMMITTENZA**

**Assunta nel giorno 20-11-2018**

**OGGETTO: NOMINA COMMISSIONE PROCEDURA DI GARA PER  
L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI INTEGRAZIONE EDUCATIVA  
MINORI PER IL COMUNE DI RODANO**

**IL RESPONSABILE**

**Premesso che:**

- il Comune di Rodano deve individuare un contraente a cui affidare le prestazioni consistenti in attività di integrazione educativa da articolarsi nelle seguenti tipologie: sostegno educativo individuale e familiare; sostegno educativo scolastico; sostegno alle relazioni parentali (spazio neutro) ; sostegno educativo territoriale, tutte riconducibili all'interno del servizio di integrazione educativa domiciliare scolastica e territoriale in favore di minori e famiglie;
- allo scopo ha deciso di porre in essere una procedura sotto soglia comunitaria mediante procedura di gara aperta ai sensi degli articoli 36 c. 9 e 60 del D.lgs. n. 50/2016 da svolgersi utilizzando il sistema telematico messo a disposizione dalla Regione Lombardia, la piattaforma SINTEL;
- il RUP della procedura è la dott.ssa Melania Malgarito Responsabile del Settore Servizi sociali alla persona del Comune di Rodano;
- si sono delineate le prestazioni oggetto del servizio approvate con determinazione 305/2018 con cui si è altresì assunta la determinazione a contrattare, delineando i termini del servizio ed approvando il progetto di servizio costituito da: bozza di contratto, dal capitolato speciale descrittivo e prestazionale, dal quadro economico e dalla relazione tecnica e da un documento allegato.
- con la medesima determina si è demandata la gestione della procedura alla Centrale Unica di Committenza costituita tra il Comune di Vimodrone, il Comune di Cassina de' Pecchi ed il Comune di Rodano attraverso l'istituzione di un ufficio comune operante come CUC presso il Comune di Vimodrone (di seguito ufficio CUC). In particolare l'Ufficio Comune operante come centrale unica di committenza è stato

costituito a seguito di accordo consortile nella forma della convenzione prevista dall'articolo 30 del D.lgs. n. 267/2000 tra il Comune di Vimodrone, Comune di Cassina de' Pecchi e Comune di Rodano e approvata dai rispettivi Consigli Comunali (deliberazione C.C. n. 66 del 09/11/2015 e succ. modific adottata dal Comune di Vimodrone, deliberazione C.C. n. 70 del 23/11/2015 e succ. modific adottata dal Comune di Cassina de' Pecchi, deliberazione C.C. n. 41 del 11/11/2015 e succ. modific adottata dal Comune di Rodano) per ossequiare al disposto normativo contenuto nell'articolo 33 comma 3 bis del D.lgs. n. 163/2006, introdotto dall'articolo 23-ter del decreto legge 24 giugno 2014 n. 90 convertito con modifiche dalla legge di conversione 11 agosto 2014, n. 114 ed entrato in vigore a far data dal 01 novembre 2015 e ora confluito nell'articolo 37 del D.lgs. n. 50/2016. In particolare con gli atti sopra citati si è disciplinata l'istituzione di un ufficio comune come struttura organizzativa operante quale Centrale Unica di Committenza (di seguito nel presente atto per brevità anche "CUC") con sede presso il Comune di Vimodrone, che avrà la funzione di stazione appaltante, in nome e per conto dei Comuni associati, per tutte le procedure che, in base alla citata convenzione, i medesimi Comuni associati demanderanno alla stessa, e si è disciplinata la suddivisione delle competenze, in capo ai Comuni associati ed in capo all'ufficio Comune;

**Preso atto come:**

- avendo stabilito quale criterio di scelta l'offerta economicamente più vantaggiosa valutata in base ai criteri stabili nel disciplinare di gara e relativi allegati, è necessario che la valutazione delle offerte sia demandata ad una Commissione giudicatrice, da nominare e costituire dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, ai sensi dell'articolo 77 del D.lgs. n. 560/2016 e dell'articolo 216 comma 8 dello stesso D.lgs. n. 50/2016, mentre la valutazione della documentazione amministrativa viene espletata da un Seggio di gara, composto dalla Responsabile della CUC e da due testimoni. Il Rup, il quale curerà la valutazione della congruità delle offerte è la Dott.ssa Melania Malgarito, coadiuvato se del caso dalla Commissione Giudicatrice;
- in base alla citata convenzione istitutiva della centrale unica di committenza la competenza a nominare la Commissione è in capo all'ufficio Comune operante come CUC d'intesa con il comune associato;

**Rilevato come** il termine per la scadenza delle offerte è stato stabilito nella data del 19/11/2018 ed entro questa data risultano dal sistema Sintel pervenute n. 2 offerte;

**Accertato come:**

- il Rup abbia indicato quali soggetti idonei a far parte della Commissione giudicatrice, i seguenti soggetti, ritenendo gli stessi in possesso delle competenze necessarie per ricoprire detto ruolo e ritenendo che per gli stessi non sussistano i motivi di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'art. 77 del D.lgs. n. 50/2016 e non si trovino con riferimento all'assetto di interessi determinato con l'appalto di che trattasi in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base delle vigenti normative in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza: il Dott. Roberto Panigatti in qualità di Presidente dipendente del Comune di Vimodrone, la Dott.ssa Di Lauro Rosalba in qualità di Commissario dipendente del Comune di Rodano, la D.ssa Michela Gerli in

qualità Commissario collaboratrice esterna del Comune di Rodano. Viene altresì nominata la sig.ra Claudia Iulianelli dipendente dell'Ufficio Comune operante come CUC presso il Comune di Vimodrone in qualità di segretario verbalizzante;

- Ai sensi dell'articolo 2 comma 2 dei "Criteri generali per la nomina dei componenti delle Commissioni Giudicatrici nelle more dell'entrata in vigore dell'albo sui componenti delle Commissioni Giudicatrici" approvati con delibera 91 del 31/05/2017 così come successivamente modificati con delibera di G.C. n. 154 del 29/10/2018 , i componenti sono selezionati tra il personale dei Comuni associati per i quali non si rende necessario alcun compenso. In particolare per i Commissari si richiama la dichiarazione della responsabile del Settore Servizio sociale alla persona del Comune di Rodano con la quale si dà atto che entrambi i Commissari hanno accettato tale incarico senza compenso in virtù degli incarichi affidati con atti di determinazione nn. 197/2017 e 117/2018 del Comune di Rodano;
- In linea con quanto previsto dall'articolo 3 dei Criteri generali di cui al punto precedente, i soggetti sopra indicati non hanno raggiunto nell'anno 2018 il limite massimo di 4 analoghi incarichi per l'Ufficio comune operante come CUC che nell'ambito della procura di che trattasi svolge il ruolo di stazione appaltante;

**Dato atto altresì come,** sulla base delle dichiarazioni rese dai soggetti di cui sopra verbalmente nonché in corso di acquisizione agli atti in forma scritta e per quanto consta, i componenti sopra indicati, a norma del nuovo codice degli appalti, D.Lgs. 50/2016:

- non ricadono nelle cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'art. 77 del D.lgs. n. 50/2016;
- non si trovano con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base delle vigenti normative in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza;
- agiscono nel pieno rispetto del codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni dei Comuni associati, in generale e con particolare riferimento al divieto di concludere per conto dell'amministrazione, contratti d'appalto, con imprese con le quali abbia stipulato contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità nel biennio precedente;

**VISTI:**

- il Decreto Lgs. 50/2016;
- il Testo Unico Enti Locali approvato con il D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- il Decreto sindacale n. 10 del 24/04/2018 con il quale si è provveduto a nominare il Responsabile del Settore Contratti e Affari Legali e della Centrale Unica di Committenza;

**Visti altresì:**

- la deliberazione di CC n. 78 del 18/12/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio Pluriennale 2018 – 2020;
- la deliberazione di GC n. 49 del 22/03/2018 con la quale è stata approvata l'assegnazione ai responsabili di posizione organizzativa delle dotazioni di competenza PEG anni 2018/2020;

**Dato atto che:**

- ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. n. 42 del D.Lgs. n. 50/2016 non sussiste alcun conflitto di interesse, nemmeno potenziale, nei confronti del Responsabile del Settore.
- si è effettuato l'accertamento, ai fini del controllo preventivo di regolarità tecnico-amministrativa di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, della regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, alla legittimità ed alla correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole si intende reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile di settore;

### **DETERMINA**

1. Di costituire e nominare la Commissione giudicatrice preposta alla valutazione delle offerte pervenute afferenti la procedura aperta per l'affidamento dell'appalto del servizio di integrazione educativa nel modo seguente:
  - Dott. Roberto Panigatti in qualità di Presidente dipendente del Comune di Vimodrone;
  - Dott.ssa Di Lauro Rosalba in qualità di Commissario dipendente del Comune di Rodano;
  - D.ssa Michela Gerli in qualità Commissario collaboratrice esterna del Comune di Rodano;

Viene altresì nominata la sig.ra Claudia Iulianelli dipendente dell'Ufficio Comune operante come CUC presso il Comune di Vimodrone in qualità di segretario verbalizzante.
2. Di dare atto che la nomina della Commissione Giudicatrice non comporta oneri per quanto attiene la nomina dei membri dei Comuni associati alla CUC e/o collaboratori ad esse legati.
3. Di trasmettere all'ufficio Segreteria del Comune di Vimodrone per quanto di competenza.
4. Di pubblicare il presente atto, unitamente ai curricula dei commissari sul profilo della stazione appaltante nella sezione trasparenza sezione CUC.

*Firmato digitalmente*  
**IL RESPONSABILE**  
Gregorini Chiara